

2021-03880 - Chargé(e) des partenariats et des projets d'innovation européens

Contract type : Civil Servants Mobility (EU) or Fixed-term contract
Level of qualifications required : Graduate degree or equivalent
Fonction : Support functions
Level of experience : From 3 to 5 years

About the research centre or Inria department

Centre historique créé en 1967, le centre de recherche de Paris - Rocquencourt a quitté les Yvelines pour rejoindre de nouveaux locaux situés 2 rue Simone Iff, dans le 12ème arrondissement à Paris en janvier 2016 et s'est ainsi rapproché de ses partenaires académiques et industriels.

Le centre de recherche Inria de Paris, compte près de 600 personnes dont plus de 500 scientifiques répartis dans 34 équipes de recherche.

Centre dynamique et reconnu internationalement, il conduit ses activités scientifiques en développant des partenariats étroits avec les meilleures équipes internationales et le monde de l'industrie. Il favorise le développement économique de son écosystème en tirant parti d'échanges riches avec les nombreux acteurs scientifiques et économiques de la région parisienne (grandes écoles, universités prestigieuses, pôles de compétitivité mondiaux).

Context

Engagé auprès des acteurs de l'innovation, Inria crée les conditions de rencontres profitables entre recherche publique, R&D privée et entreprises.

Inria transfère vers les startups, les PME et les grands groupes ses résultats et ses compétences, dans des domaines tels que la santé, les transports, l'énergie, la communication, la sécurité et la protection de la vie privée, la ville intelligente, l'usine du futur... Inria développe aussi une culture entrepreneuriale ayant conduit à la création de 160 startups.

Inria participe au programme horizon 2020, aux enjeux scientifiques et socio-économiques majeurs pour l'Europe de demain.

Assignment

Placé(e) sous la responsabilité de la responsable du service « Transfert, Innovation & Partenariats » (STIP) du centre Inria Paris, le(la) chargé(e) des partenariats et des projets d'innovation européens propose et met en œuvre la politique de coopération européenne des équipes de recherche du centre en accord avec la politique de l'institut.

Au sein de l'institut, le(la) chargé(e) des partenariats et des projets d'innovation européens est rattaché (e) à la Direction Générale déléguée à l'Innovation et particulièrement au Service des Contrats Européens.

Main activities

- Analyser et promouvoir activement les opportunités de projets dans le cadre de l'Espace Européen de la Recherche (H2020 puis HEurope, instrument PME, EIC et EIT, Digital Europe, etc.) en fonction des compétences des équipes de recherche, de leur thématique de recherche et ce en collaboration avec les autres Chargés de Partenariats et de Projets d'Innovation du centre.
- Contribuer opérationnellement au montage et à la rédaction des propositions européennes, en favorisant en particulier l'implication des chercheurs comme coordinateurs. Cet axe de l'activité implique, entre autres, l'élaboration de modèles de propositions et de guides détaillés destinés à faciliter le travail des chercheurs mais aussi la participation à l'écriture des propositions.
- Participer au recrutement, former et coordonner les managers de projets recrutés sur les projets financés en coordination.
- Identifier les partenaires industriels et des financements nécessaires dans le cadre de la construction des propositions.
- Accompagner le service administratif et financier dans le montage des propositions jusqu'à la contractualisation des projets européens.
- Interagir avec les délégués scientifiques du centre afin de détecter des candidats potentiels et de vérifier l'adéquation des profils, des projets de recherche et des appels.
- En lien avec la Direction des Projets Européens, organiser des sessions de sensibilisation et d'information sur les appels à projets en cours et futurs auprès des chercheurs et les inciter à contribuer à la définition des programmes de travail de la Commission européenne (expertise, évaluation, participation aux travaux d'Inria dans les ETP et PPP).
- Au sein du Service des contrats européens, il ou elle travaillera en étroite collaboration avec les autres chargé(e) des partenariats et des projets d'innovation européens à travers de groupes de travail et d'échanges de bonnes pratiques. Il ou elle participera à l'intégration et à la formation des nouveaux collègues du service et assistera en cas de besoins les autres centres.
- Au sein du centre, elle ou il développe une expertise sur les projets européens qui fait d'elle/de lui un référent pour l'ensemble des services du centre.
- Le(la) Chargé(e) des partenariats et projets d'innovation européens participe aux réunions du réseau national, ainsi que l'organisation et à l'animation du service des contrats européens. Il(elle) entretient un lien étroit avec les réseaux locaux dans les initiatives européennes de l'écosystème d'innovation (par exemple l'Entreprise European Network, les acteurs des pôles de compétitivités, DIH).
- Il(elle) travaille en étroite collaboration avec les autres Chargés de Partenariats et de Projets d'Innovation (CPPI) du service (startups et partenariats industriels) afin de favoriser le transfert issu des projets européens et la création de startups en aidant les porteurs de projets de startup à identifier les appels pertinents pour eux.

General Information

- **Town/city :** Paris
- **Inria Center :** CRI de Paris
- **Starting date :** 2022-02-01
- **Duration of contract :** 2 years
- **Deadline to apply :** 2021-12-31

Contacts

- **Inria Team :** STIP-PRO
- **Recruiter :**
Chenet-pflieger Anne-lise / anne-lise.chenet-pflieger@inria.fr

About Inria

Inria is the French national research institute dedicated to digital science and technology. It employs 2,600 people. Its 200 agile project teams, generally run jointly with academic partners, include more than 3,500 scientists and engineers working to meet the challenges of digital technology, often at the interface with other disciplines. The Institute also employs numerous talents in over forty different professions. 900 research support staff contribute to the preparation and development of scientific and entrepreneurial projects that have a worldwide impact.

Instruction to apply

Date limite de candidature : 31/10/2021.

Les candidatures envoyées par email ne pourront pas être prise en compte, merci de postuler via l'espace candidat.

Defence Security :

This position is likely to be situated in a restricted area (ZRR), as defined in Decree No. 2011-1425 relating to the protection of national scientific and technical potential (PPST). Authorisation to enter an area is granted by the director of the unit, following a favourable Ministerial decision, as defined in the decree of 3 July 2012 relating to the PPST. An unfavourable Ministerial decision in respect of a position situated in a ZRR would result in the cancellation of the appointment.

Recruitment Policy :

As part of its diversity policy, all Inria positions are accessible to people with disabilities.

Warning : you must enter your e-mail address in order to save your application to Inria. Applications must be submitted online on the Inria website. Processing of applications sent from other channels is not guaranteed.

Skills

- Connaissance des procédures de réponses aux appels à projets européens
- Connaissance des réseaux et structures français et européens de la recherche et de l'innovation
- Expérience professionnelle de plus de 3 années dans le montage ou la coordination de projets européens dans les domaines du numérique (ou un domaine scientifique proche).
- Capacités d'analyse, rédactionnelles, de synthèse et de reporting
- Savoir développer un réseau relationnel
- Maîtrise des techniques de conduite de projet et de négociations
- Sens des responsabilités, autonome, rigoureux et organisé tout en ayant le goût du travail en équipe.
- Savoir travailler en équipe et en mode projet
- Comprendre le transfert technologique et ses enjeux
- Anglais courant : écrit et parlé

Benefits package

- Restauration subventionnée
- Transports publics remboursés partiellement
- Congés: 7 semaines de congés annuels + 10 jours de RTT (base temps plein) + possibilité d'autorisations d'absence exceptionnelle (ex : enfants malades, déménagement)
- Possibilité de télétravail (après 6 mois d'ancienneté) et aménagement du temps de travail
- Équipements professionnels à disposition (visioconférence, prêts de matériels informatiques, etc.)
- Prestations sociales, culturelles et sportives (Association de gestion des œuvres sociales d'Inria)
- Accès à la formation professionnelle

Remuneration

Selon profil et expérience