



**Offre n°2025-08933**

## **Stagiaire en Relations Institutionnelles (F/H)**

**Type de contrat :** Stage

**Niveau de diplôme exigé :** Bac + 3 ou équivalent

**Autre diplôme apprécié :** Master en sciences politiques, affaires publiques, communication publique et politique, administration économique et sociale - Stage de 3 à 6 mois

**Fonction :** Stagiaire des fonctions support

### **Mission confiée**

Le/la stagiaire participera activement à la réalisation du rapport annuel, sous la supervision de la chargée de mission responsable de ce sujet.

Pour cela, vous devrez :

- Analyser les données récoltées suite à la campagne de recensement des actions menées dans le champ de l'appui aux politiques publiques au niveau d'Inria et de l'Agence de Programme Numériques - algorithmes, logiciels, usages coordonnées par Inria..
- Réaliser des statistiques descriptives et analyses synthétiques des données collectées ;
- Participer à la rédaction du rapport annuel (mise en forme, synthèse, formulation des constats et des recommandations)
- Contribuer à l'organisation et à la structuration du rapport (tableaux, graphiques, encadrés, annexes, etc.).

### **Compétences**

- Connaissance des processus décisionnels publics français et européens
- Connaissance de la procédure parlementaire
- Maîtrise des réseaux sociaux
- Très bonnes capacités rédactionnelles et d'analyse
- Maîtrise des outils bureautiques
- Pratique de l'anglais (niveau C1 minimum)
- Certification PIX

## Avantages

- Restauration subventionnée
- Transports publics remboursés partiellement
- Congés en fonction de la durée du stage
- Équipements professionnels à disposition (visioconférence, prêts de matériels informatiques, etc.)
- Prestations sociales, culturelles et sportives (Association de gestion des œuvres sociales d'Inria)
- Accès à la formation professionnelle

## Informations générales

- **Ville** : Rennes
- **Centre Inria** : [Siège](#)
- **Date de prise de fonction souhaitée** : 2025-09-01
- **Durée de contrat** : 6 mois
- **Date limite pour postuler** : 2025-06-30

## Contacts

- **Équipe Inria** : DGD-APP (DGD-APP)
- **Recruteur** :  
Arunraja Emilie / [emilie.arunraja@inria.fr](mailto:emilie.arunraja@inria.fr)

## A propos d'Inria

Inria est l'institut national de recherche dédié aux sciences et technologies du numérique. Il emploie 2600 personnes. Ses 215 équipes-projets agiles, en général communes avec des partenaires académiques, impliquent plus de 3900 scientifiques pour relever les défis du numérique, souvent à l'interface d'autres disciplines. L'institut fait appel à de nombreux talents dans plus d'une quarantaine de métiers différents. 900 personnels d'appui à la recherche et à l'innovation contribuent à faire

émerger et grandir des projets scientifiques ou entrepreneuriaux qui impactent le monde. Inria travaille avec de nombreuses entreprises et a accompagné la création de plus de 200 start-up. L'institut s'efforce ainsi de répondre aux enjeux de la transformation numérique de la science, de la société et de l'économie.

**Attention:** Les candidatures doivent être déposées en ligne sur le site Inria. Le traitement des candidatures adressées par d'autres canaux n'est pas garanti.

## Consignes pour postuler

### **Sécurité défense :**

Ce poste est susceptible d'être affecté dans une zone à régime restrictif (ZRR), telle que définie dans le décret n°2011-1425 relatif à la protection du potentiel scientifique et technique de la nation (PPST). L'autorisation d'accès à une zone est délivrée par le chef d'établissement, après avis ministériel favorable, tel que défini dans l'arrêté du 03 juillet 2012, relatif à la PPST. Un avis ministériel défavorable pour un poste affecté dans une ZRR aurait pour conséquence l'annulation du recrutement.

### **Politique de recrutement :**

Dans le cadre de sa politique diversité, tous les postes Inria sont accessibles aux personnes en situation de handicap.