

# Offre n°2022-05474

## Chargé (e) d'Études Ressources Humaines (F/H)

Type de contrat : Mobilité ou CDD

Contrat renouvelable : Oui

Niveau de diplôme exigé : Bac + 5 ou équivalent

Fonction : Personnel des fonctions support (IT)

Corps d'accueil : Ingénieur d'Etudes (IE)

Niveau d'expérience souhaité : De 3 à 5 ans

### Contexte et atouts du poste

La direction des ressources humaines (DRH) est chargée d'élaborer et de mettre en œuvre la politique des ressources humaines d'Inria.

Au sein de celle-ci, le Service du Pilotage et de l'Information (SPI) a pour finalité principale de rassembler toute information susceptible d'aider à la conception des politiques RH, de garantir la bonne exploitation de la donnée RH dans les outils et de fournir les reporting réglementaires à destination de la direction de l'Institut et de ses ministères de tutelle.

Placé/e sous l'autorité du responsable du Service du Pilotage et de l'Information, vous travaillez en coordination étroite avec les responsables des services RH et avec la Direction des Affaires Financières. Des échanges réguliers avec la Direction Générale sont également nécessaires.

### Mission confiée

Vous collectez, analysez et synthétisez les informations et les données sociales nécessaires à Inria dans l'élaboration et l'optimisation de sa politique RH. Vous êtes en particulier chargé/e de maîtriser l'information relative à la structure humaine de l'Institut (populations, emplois, effectifs, etc.), aux mouvements d'effectifs et aux évolutions des dépenses de masse salariale et participez, à ce titre, à la production des études et l'élaboration des documents et reporting nécessaires au pilotage RH et au suivi budgétaire des frais de personnel.

Ces informations sont mises à disposition de la direction de l'Institut et de ses ministères de tutelle.

### Principales activités

Au sein de l'équipe du Service de Pilotage de l'Information, vous prenez en charge tout ou partie des activités suivantes :

- Planifier et réaliser des enquêtes, études et bilans relatifs au personnel,
- Systématiser le suivi des mouvements de personnel prévus et réels,
- Participer à l'élaboration du budget initial et des budgets rectificatifs de frais de personnel,
- Produire les reportings spécifiques aux effectifs et à la masse salariale, en collaboration avec la DAFP, à destination de la DRH, des directions fonctionnelles, de la Direction Générale, du Contrôleur général ou des ministères des tutelles
- Participer à l'amélioration des outils et bases de données nécessaires à votre activité et veiller à la qualité des données,
- Formaliser les méthodes de réalisation des différentes productions de l'équipe,
- Proposer toute étude permettant d'éclairer la Direction dans ses choix.

### Compétences

Issu/e d'une formation en contrôle de gestion ou gestion des ressources humaines, vous savez exploiter les données d'un SIRH et maîtrisez des outils statistiques, de requêtes et de prévisions RH comme Business Objects ou Scénario RH.

Vous maîtrisez des techniques de gestion financière appliquées à la masse salariale et au calcul des coûts (GVT, effet de noria...). Des connaissances dans les principes financiers relatifs aux établissements publics seraient un plus.

Force de proposition, innovant/e et curieux/se, vous souhaitez mettre à profit vos compétences au sein d'un environnement porteur et riche intellectuellement.

Autonome et doté/e du sens de l'initiative, vous êtes sociable, volontaire et démontrez une certaine vivacité d'esprit vous permettant d'allier, au quotidien, action et réflexion.

Force de conviction et résistant à la pression, vous faites preuve de rigueur, de méthode et d'un réel goût pour le travail en équipe.

## Avantages

- Navette privée gratuite depuis Paris Place de l'Etoile ou Versailles-Chantiers / Rive Droite, le matin et le soir.
- Remboursement partiel des frais de transport public ( 50 %)
- Remboursement d'une partie de la mutuelle dans le cadre de la Protection Sociale Complémentaire
- Parking sur place gratuit
- Restaurant d'entreprise subventionné et sur site
- Installations sportives sur site (gymnase, sport collectif, salle de musculation, squash)
- Congés = 45 jours soit 35 jours de Congés Annuels + 10 jours de RTT (sur la base d'un temps plein / année complète travaillée)
- Possibilité de télétravail (2 jours / semaine)
- Aménagement possible du temps de travail (5 jours ou 4.5 jours / semaine)
- Possibilité d'autorisations d'absence exceptionnelle (ex : enfants malades, déménagement)
- Prestations sociales, culturelles et sportives (AGOS - Association de Gestion des Oeuvres Sociales d'Inria)
- Équipements professionnels à disposition (visioconférence, prêts de matériels informatiques, etc.)
- Accès à la formation professionnelle selon une offre locale ou nationale

## Rémunération

Sur la base des règles statutaires, et, en fonction des diplômes et de l'expérience professionnelle.

## Informations générales

- **Ville** : Le Chesnay
- **Centre Inria** : [Siège](#)
- **Date de prise de fonction souhaitée** : 2022-12-01
- **Durée de contrat** : 2 ans
- **Date limite pour postuler** : 2023-02-01

## Contacts

- **Équipe Inria** : DRH-SRH (DRH)
- **Recruteur** :  
Maillet Florence / [florence.maillet@inria.fr](mailto:florence.maillet@inria.fr)

## A propos d'Inria

Inria est l'institut national de recherche dédié aux sciences et technologies du numérique. Il emploie 2600 personnes. Ses 215 équipes-projets agiles, en général communes avec des partenaires académiques, impliquent plus de 3900 scientifiques pour relever les défis du numérique, souvent à l'interface d'autres disciplines. L'institut fait appel à de nombreux talents dans plus d'une quarantaine de métiers différents. 900 personnels d'appui à la recherche et à l'innovation contribuent à faire émerger et grandir des projets scientifiques ou entrepreneuriaux qui impactent le monde. Inria travaille avec de nombreuses entreprises et a accompagné la création de plus de 200 start-up. L'institut s'efforce ainsi de répondre aux enjeux de la transformation numérique de la science, de la société et de l'économie.

## L'essentiel pour réussir

Ce poste requiert un vif intérêt pour le traitement des données sociales mais également leur analyse et synthèse. Une expérience antérieure dans ce domaine représente un atout. Cependant, un profil junior sera également apprécié.

Vous êtes curieux (se), force de proposition et souhaitez rejoindre une équipe dynamique dans un Institut évolutif : n'hésitez pas et postulez dès maintenant !

**Attention:** Les candidatures doivent être déposées en ligne sur le site Inria. Le traitement des candidatures adressées par d'autres canaux n'est pas garanti.

## Consignes pour postuler

Nous vous remercions de joindre une lettre de motivation en accompagnement de votre CV.

### Sécurité défense :

Ce poste est susceptible d'être affecté dans une zone à régime restrictif (ZRR), telle que définie dans le décret n°2011-1425 relatif à la protection du potentiel scientifique et technique de la nation (PPST). L'autorisation d'accès à une zone est délivrée par le chef d'établissement, après avis ministériel favorable, tel que défini dans l'arrêté du 03 juillet 2012, relatif à la PPST. Un avis ministériel défavorable pour un poste affecté dans une ZRR aurait pour conséquence l'annulation du recrutement.

**Politique de recrutement :**

Dans le cadre de sa politique diversité, tous les postes Inria sont accessibles aux personnes en situation de handicap.