Offer #2024-07843

Responsable du service Achats Marchés (H/F)

The offer description below is in French

Contract type : Civil Servants Mobility (EU) or Fixed-term contract

Renewable contract : Yes

Level of qualifications required : Graduate degree or equivalent

Fonction : Support functions

Context

Inria est l'institut national de recherche en sciences et technologies du numérique. Avec ses 9 centres régionaux, Inria accompagne le développement des grandes universités de recherche, au cœur des écosystèmes industriels et entrepreneuriaux du numérique en France. Le siège et Inria Chile complètent les sites Inria. La recherche de rang mondial, l'innovation technologique et le risque entrepreneurial constituent son ADN.

Au sein de 220 équipes-projets, pour la plupart communes avec les grandes universités de recherche, plus de 3 900 chercheurs et ingénieurs y explorent des voies nouvelles, souvent dans l'interdisciplinarité et en collaboration avec des partenaires industriels pour répondre à des défis ambitieux.

Institut technologique, Inria soutient la diversité des voies de l'innovation : de l'édition open source de logiciels à la création de startups technologiques (Deeptech). Créé pour être au carrefour entre le monde académique et l'industrie, Inria est positionné sur les nouvelles frontières de la recherche numérique. Pionnier pour faire émerger les nouvelles disciplines à partir des mathématiques appliquées et de l'informatique, également pionnier pour accompagner la dynamique des startups technologiques en France et en Europe, l'institut a été visionnaire et précurseur dans de nombreux domaines (calcul scientifique, Internet, Web). "Être pionnier, savoir prendre des risques, créer de la valeur pour la société et l'économie".

Le 7 décembre 2023, le Président de la République a partagé sa vision sur l'avenir de la recherche et a confié à des organismes nationaux de recherche le soin de porter des « Agences de programmes », dont la mission est de porter des dynamiques collectives pour un plus grand impact. Un point d'étape a été demandé à 18 mois pour l'ensemble des acteurs de la recherche. Dans ce cadre, il a annoncé qu'Inria porterait une Agence de programmes « Numérique, algorithmes et logiciels ».

La Direction des affaires financières et patrimoniales (DAFP) pilote et coordonne le fonctionnement financier et patrimonial de l'institut.

Assignment

Le service achats-marchés (SAM) est chargé du pilotage des achats d'Inria dans un objectif constant d'amélioration de leur efficacité opérationnelle, économique et environnementale. Cet objectif implique une étroite collaboration avec les services prescripteurs pendant toute la durée des projets d'achat, de l'amont, par une participation conjointe au "sourcing" fournisseur et à l'expression des besoins, jusqu'en aval dans le cadre du suivi d'exécution du marché public éventuellement passé et du contrôle de gestion achats. Au sein de l'institut, le SAM est le garant des 3 grands principes de la commande publique : liberté d'accès à la commande publique, égalité de traitement des candidats et transparence des procédures.

Rattachée à la directrice des affaires financières et patrimoniales, le/la responsable du service Achats Marchés a en charge l'ensemble des achats nationaux et du siège de l'Institut, ainsi que la structuration de la fonction achat d'Inria et le pilotage fonctionnel du réseau des acheteurs de l'Institut (les 5 acheteurs et acheteuses du SAM ainsi que les 9 acheteurs et acheteuses des centres). Le/la responsable du service Achats Marchés est en contact régulier avec la direction générale de l'Institut, la direction exécutive de l'agence de programmes, les centres de recherche, et l'ensemble des services des affaires financières, le service des dépenses, le service patrimoine et logistique, la cellule maîtrise des risques et contrôle interne, l'agence comptable ainsi qu'avec les directions fonctionnelles, notamment la direction des affaires juridiques.

Il/elle contribue à l'accompagnement de la dynamique de transformation de l'Institut notamment à travers son rôle dans la conception des marchés de ses programmes de recherche.

Main activities

- Manager le service composé de : 5 acheteurs publics, 1 assistante ainsi qu'un apprenti en M2 droit

de la Commande Publique ;
- Élaborer et mettre en œuvre le schéma directeur achat en lien avec la direction générale et les objectifs du Contrat d'Objectifs de Moyens et de Performance de l'Institut ;
- Définir, proposer et mettre à jour la politique achat, les objectifs de performance achat et suivre leur atteinte ;
- Programmer les achats, les marchés et assurer le suivi des échéances, encadrer et animer l'équipe en charge de la mise en œuvre du plan d'actions achat ;
- Définir les stratégies d'achat par segment, avec son équipe ;
- Manager la fonction achat de l'établissement / Animer le réseau des acheteurs, prescripteurs ;
- Piloter des projets d'évolution technique ou organisationnelle, suivre les audits réalisés et assurer la mise en œuvre des recommandations ;
- Impulser des projets d'établissement en matière d'achat et assurer leur mise en œuvre ;
- Construire, suivre et analyser les indicateurs et les tableaux de bord, évaluer et présenter le résultat des actions, contrôler les résultats par projets ;
- Evaluer les risques achats internes et externes et mettre en œuvre les éventuelles actions de correction ;
- Assurer une veille juridique et économique, identifier et proposer des pistes nouvelles et veiller à l'application de l'évolution de la règlementation ;
- Représenter la structure au sein de diverses instances internes et externes (DAE, UGAP, GAR, etc.) et piloter les reportings dans l'outil Appach web Ep ;
- Proposer et conduire une politique de communication marchés et achats, s'assurer du relais des informations en interne ;
- Poursuivre le développement de la culture achats publics au sein de l'Institut ;
- Suivre l'activité achats des entités liées à Inria.

Skills

SAVOIRS :

Connaissance approfondie du droit de la commande publique et confirmée du droit de la concurrence.

Connaissances en Ingénierie d'achat, Achats responsables et innovants

Maîtrise de la Gestion budgétaire et comptable publique

Forte sensibilité au contrôle interne

Connaissance de l'Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique

Connaissance des outils informatiques appliqués aux achats et à la commande publique

Langue anglaise : B2 à C1

Connaissance des réseaux en achats publics

SAVOIR-FAIRE :

Maitrise des techniques de management et capacité à coordonner l'activité d'acteurs et de personnels travaillant à distance ;

Management de projet ;

Aisance dans la conduite de négociation ;

Élaboration de tableaux de bord, d'analyse et de synthèse ;

Goût du travail en équipe ;

Capacité à rendre compte et faire circuler l'information ;

Facilité à s'adapter aux évolutions internes et externes.

SAVOIR-ETRE :

Capacités managériales, diplomatie, intelligence de situation et qualités relationnelles

Rigueur et sens de l'organisation

Capacité de conceptualisation et à développer une vision stratégique

Force de proposition et prise d'initiatives ;

Forte capacité au travail en autonomie ;

Leadership et capacité à fédérer une équipe.

Formation en achats publics / droit de la concurrence souhaitée avec expérience significative en achats publics.

Benefits package

- Restauration subventionnée
- Transports publics remboursés partiellement
- Congés: 7 semaines de congés annuels + 10 jours de RTT (base temps plein) + possibilité d'autorisations d'absence exceptionnelle (ex : enfants malades, déménagement)
- Possibilité de télétravail (après 6 mois d'ancienneté) et aménagement du temps de travail
- Équipements professionnels à disposition (visioconférence, prêts de matériels informatiques, etc.)
- Prestations sociales, culturelles et sportives (Association de gestion des œuvres sociales d'Inria)
- Accès à la formation professionnelle
- Sécurité sociale

Remuneration

Rémunération selon les grilles statutaires (+ prise en compte du niveau d'étude et de l'expérience).

Poste basé à Rocquencourt (78), et à pourvoir en mobilité interne, par voie de détachement ou en CDD de 3 ans (éventuellement renouvelable).

Des déplacements ponctuels sont à prévoir en province ou à Paris

General Information

- **Town/city :** Le Chesnay
- **Inria Center :** Siège
- **Starting date :** 2024-09-01
- **Duration of contract :** 3 years
- **Deadline to apply :** 2024-08-31

Contacts

- **Inria Team :** DRH-SRH (DAFP)
- **Recruiter :**
  Cohen Alexandra / alexandra.cohen@inria.fr

About Inria

Inria is the French national research institute dedicated to digital science and technology. It employs 2,600 people. Its 200 agile project teams, generally run jointly with academic partners, include more than 3,500 scientists and engineers working to meet the challenges of digital technology, often at the interface with other disciplines. The Institute also employs numerous talents in over forty different professions. 900 research support staff contribute to the preparation and development of scientific and entrepreneurial projects that have a worldwide impact.

Warning : you must enter your e-mail address in order to save your application to Inria. Applications must be submitted online on the Inria website. Processing of applications sent from other channels is not guaranteed.

Instruction to apply

Envoyer un CV + une lettre de motivation.

Defence Security :
This position is likely to be situated in a restricted area (ZRR), as defined in Decree No. 2011-1425 relating to the protection of national scientific and technical potential (PPST).Authorisation to enter an area is granted by the director of the unit, following a favourable Ministerial decision, as defined in the decree of 3 July 2012 relating to the PPST. An unfavourable Ministerial decision in respect of a position situated in a ZRR would result in the cancellation of the appointment.

Recruitment Policy :
As part of its diversity policy, all Inria positions are accessible to people with disabilities.